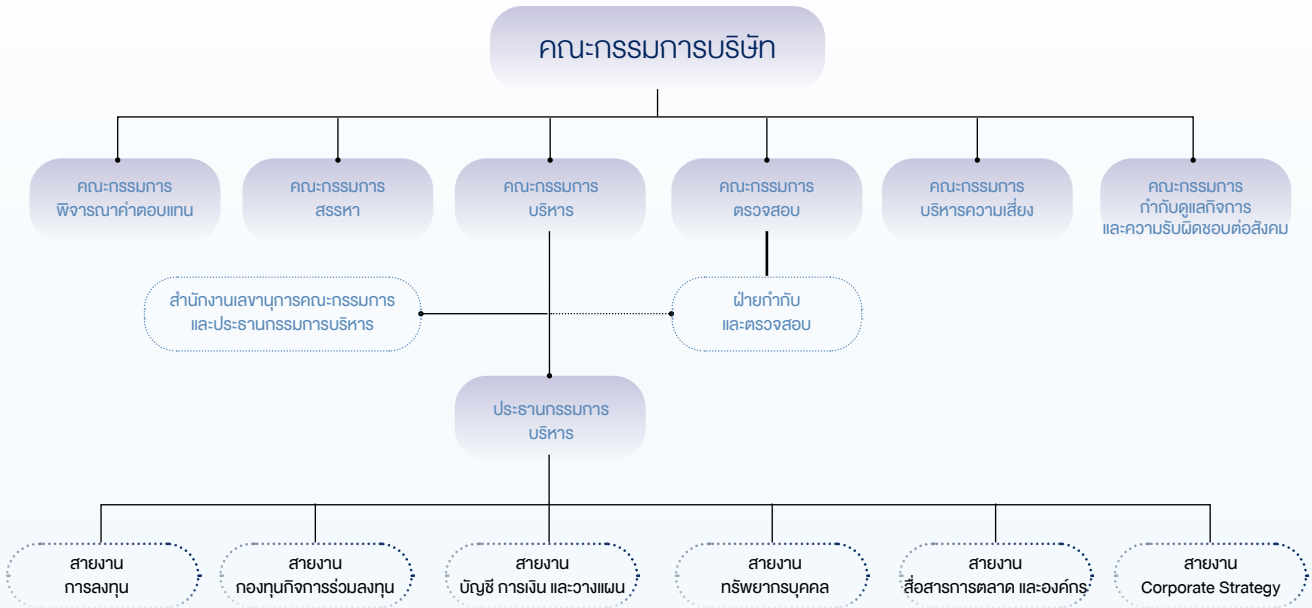


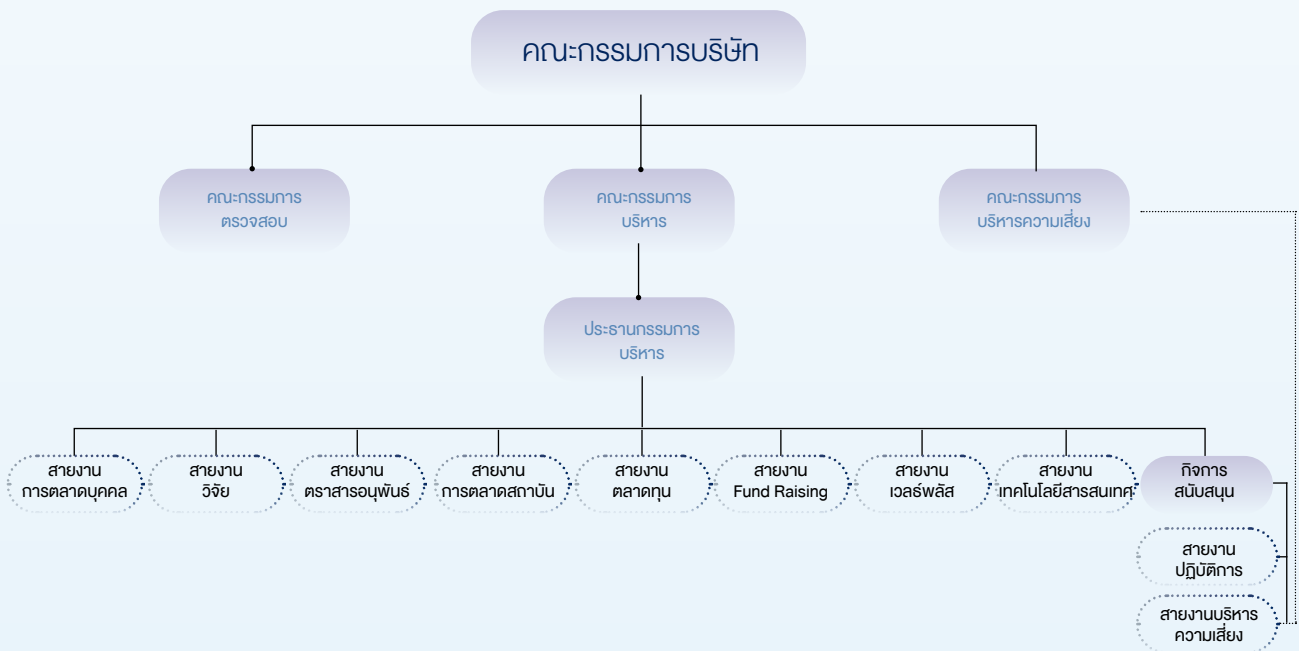
# โครงสร้าง การจัดการ

## 1. ฝั่งองค์กร

บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)



บริษัท หลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)





## 2. คณะกรรมการบริษัท

### 2.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการจากฝ่ายบริหาร และกรรมการที่เป็นอิสระ โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 คน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 9 คน ที่ไม่ได้เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
1. นายชาลี โสภณพนิช <sup>1/</sup>	ประธานกรรมการ	13/13
2. นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ <sup>1/</sup>	ประธานกรรมการบริหาร	13/13
3. นายวิรัช อภิเมธีธำรง	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	13/13
4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส	กรรมการอิสระ	13/13
5. นายโสภณ บุญรัตพันธุ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	13/13
6. นายสาธิต ชาญเชาว์นกุล <sup>2/</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	8/9
7. นายชินตราชญ์ชัยณรงค์ <sup>3/</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	3/3
8. นางฉนิทรา โสภณพนิช <sup>1/</sup>	กรรมการ	13/13
9. นายพัชร สุระจรัส	กรรมการบริหาร	13/13
10. นายพิทเยนต์ อัครวนิก	กรรมการบริหาร	13/13

นายสุทธิรักษ์ โทศกษาปณ์กุล ผู้อำนวยการอาวุโส เป็นเลขานุการคณะกรรมการ และเลขานุการบริษัท

หมายเหตุ :

<sup>1/</sup> กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ประกอบด้วย

- นายชาลี โสภณพนิช และนางฉนิทรา โสภณพนิช เป็นตัวแทนของ บริษัท เอเชียเซมิเมท จำกัด
- นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ

<sup>2/</sup> นายสาธิต ชาญเชาว์นกุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2563

<sup>3/</sup> นายชินตราชญ์ชัยณรงค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563

ในปี 2563 ที่ผ่านมา มีการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ โดยมีการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน ตามรายละเอียดปรากฏในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ เรื่องการประชุมคณะกรรมการชุดต่าง ๆ หน้า 89

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามชื่อแทนบริษัท ประกอบด้วย นายชาลี โสภณพนิช นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ นายพัชร สุระจรัส นายพิทเยนต์ อัครวนิก สองในสี่คนนี้ลงนามชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ โดยใช้ดุลยพินิจอย่างอิสระบนพื้นฐานของความรับผิดชอบ ความรอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต และปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ รวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. พิจารณากำหนด วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมาย และกลยุทธ์ พร้อมทั้งแผนการดำเนินงาน และงบประมาณประจำปี ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัท โดยพิจารณาถึงการจัดสรรทรัพยากร เทคโนโลยี และการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม การวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยและความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และดูแลให้มีการทบทวนแผนงาน กลยุทธ์ เป้าหมายเป็นประจำ
3. พิจารณา และรับทราบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด รวมถึงดูแลและป้องกันการใช้อำนาจอันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร
4. พิจารณา ทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ การเข้าร่วมลงทุนที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย



- พิจารณาอนุมัติในเรื่องที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
- พิจารณาอนุมัติวงเงินซื้อทรัพย์สิน และค่าใช้จ่ายทั่วไปในวงเงินเกิน 30 ล้านบาท ขึ้นไป
- กรรมการมีอำนาจพิจารณา กำหนด และแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทในการทำนิติกรรมต่าง ๆ แทนบริษัทได้
- ดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน การสอบบัญชี การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีความน่าเชื่อถือ มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเป็นประจำ เพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารมีการติดตาม และประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ และในกรณีที่บริษัทประสบปัญหา หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทกำหนดแผนการแก้ปัญหาทางการเงินเพื่อความอยู่รอด หรือเพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
- กำหนดมาตรการ และกลไกทั้งทางตรง และทางอ้อมเพื่อให้บริษัทสามารถกำกับดูแล และบริหารจัดการบริษัทย่อย และบริษัทร่วม รวมถึงติดตามดูแลให้บริษัทย่อย และบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการ และกลไกต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ได้ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ในเงินทุนของบริษัทในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมดังกล่าว
- ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
- ติดตามดูแลการบริหาร และพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม
- กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบาย และแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านคอร์รัปชันที่ชัดเจน และสื่อสารในทุกระดับขององค์กรเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติจริง
- ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงการดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และดูแลให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
- ดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทอย่างถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน ทันเวลา และเป็นไปตามกฎหมาย มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลให้มีการสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติตนเป็นต้นแบบ
- ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรม และนำนวัตกรรม และเทคโนโลยีมาใช้ในการสร้างความสามารถในการแข่งขัน และตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
- แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการด้านต่าง ๆ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการ และบริษัทปฏิบัติตามที่กฎหมาย หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่กำหนด

### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

- กำกับ ติดตาม และดูแลให้มั่นใจว่าการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักขององค์กร
- สนับสนุนให้กรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งยังดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม
- เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่มิฉะนั้นเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
- ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพ จัดสรรเวลาไว้อย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และมากพอที่กรรมการจะอภิปรายประเด็นสำคัญกันอย่างรอบคอบโดยทั่วกัน พร้อมทั้งสนับสนุน และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถซักถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
- เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการ และฝ่ายจัดการ



## 2.2 คณะกรรมการบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด (“บล.เอเชีย พลัส”) (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 คณะกรรมการของ บล.เอเชีย พลัส มีจำนวน 9 คน โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท
1. นายชาติ โสภณพนิช	ประธานกรรมการ	12/12
2. นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ	ประธานกรรมการบริหาร	12/12
3. นายวิรัช อภิเมธีธำรง	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	12/12
4. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส	กรรมการอิสระ	12/12
5. นายโสภณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	12/12
6. นายสาริต ชาญเชาวน์กุล <sup>1/</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	7/8
7. นายชินิตร ชาญชัยณรงค์ <sup>2/</sup>	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	3/3
8. นางฉนิทรา โสภณพนิช	กรรมการ	12/12
9. นายพัชร สุระจรัส	กรรมการบริหาร	12/12
10. นายรัชต์ โสตสถิตย์	กรรมการบริหาร	12/12

นายสุทธิรักษ์ โททกษาปน์กุล ผู้อำนวยการอาวุโส เป็นเลขานุการคณะกรรมการ

หมายเหตุ :

<sup>1/</sup> นายสาริต ชาญเชาวน์กุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2563

<sup>2/</sup> นายชินิตร ชาญชัยณรงค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท ประกอบด้วย นายชาติ โสภณพนิช นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ นายพัชร สุระจรัส นายรัชต์ โสตสถิตย์ สองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

### อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. พิจารณากำหนดนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. ดูแลและติดตามให้มีระบบการควบคุมภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล
4. พิจารณาอนุมัติในเรื่องที่เกินอำนาจคณะกรรมการบริหาร
5. พิจารณาและรับทราบรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยพิจารณาถึงความเหมาะสม และมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
6. มีอำนาจและหน้าที่ดูแล และจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท รวมทั้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

นอกจากหน้าที่ของกรรมการบริษัทแล้ว ประธานกรรมการมีหน้าที่ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการมีการลงคะแนนเสียง 2 ข้างเท่ากัน ประธานกรรมการ มีหน้าที่ลงคะแนนเสียงชี้ขาด รวมทั้งดูแลให้กรรมการได้อภิปรายในประเด็นต่าง ๆ สอบถาม และแสดงความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ในระหว่างการประชุม อีกทั้งดูแลให้กรรมการบริษัทมีการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### 3. ผู้บริหาร

#### 3.1 ผู้บริหารของบริษัท

รายชื่อกรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท (ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

- |                   |               |   |
|-------------------|---------------|---|
| 1. นายก้องเกียรติ | โอภาสวงการ    | ประธานกรรมการบริหาร   |
| 2. นายชาลี        | โสภณพนิช      | กรรมการบริหาร   |
| 3. นายพัชร        | สุระจรัส      | กรรมการบริหาร   |
| 4. นายพิทยนต์     | อัศวนิค       | กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่การเงิน<br>(ผู้บริหารสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี) |
| 5. นางสาววิมลพรรณ | สุวรรณเทวะรูป | รองกรรมการผู้อำนวยการ   |
| 6. นายจิรศักดิ์   | องค์ไพบูลย์   | รองกรรมการผู้อำนวยการ   |

#### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- พิจารณาและกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของคณะกรรมการบริหาร และเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
- กำกับและช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินอำนาจของกรรมการบริหาร ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

#### 3.2 ผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

รายชื่อกรรมการบริหารและผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส (ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ประกอบด้วย

- |                   |             |                       |
|-------------------|-------------|-----------------------|
| 1. นายก้องเกียรติ | โอภาสวงการ  | ประธานกรรมการบริหาร   |
| 2. นายชาลี        | โสภณพนิช    | กรรมการบริหาร         |
| 3. นายพัชร        | สุระจรัส    | กรรมการบริหาร         |
| 4. นายรัชต์       | โสตสถิตย์   | กรรมการบริหาร         |
| 5. นายเทิดศักดิ์  | ทวีธีระธรรม | รองกรรมการผู้อำนวยการ |

#### อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริหาร

- พิจารณาและกำหนดนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของคณะกรรมการบริหาร และเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความเห็นชอบ
- กำกับและช่วยเหลือคณะกรรมการบริหารในการดำเนินกิจการ และบริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ และเพื่อให้บรรลุเป้าหมาย และในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาและอนุมัติค่าใช้จ่ายที่เกินอำนาจของกรรมการบริหาร ทั้งนี้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติที่กำหนดไว้

### 4. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นอกจากนายพิทยนต์ อัศวนิค จะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว ยังดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทด้วย โดยมีคุณสมบัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินครบถ้วน รวมถึงมีคุณสมบัติ และเป็นไปตามเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า พร้อมทั้งได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชี ตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ ประวัติการศึกษา การอบรม และประสบการณ์ทำงาน การถือหุ้นในบริษัท และความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหารด้วยกัน รายละเอียดปรากฏที่ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร” หน้า 15 นอกจากนี้ นายพิทยนต์ ยังได้เข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ เพื่อพัฒนาความรู้ต่อเนื่องด้านบัญชี ตามรายละเอียดดังนี้



หลักสูตร / คอร์ส	เนื้อหาการอบรม	วันที่อบรม	จำนวนชั่วโมง
หลักสูตร วิชาสารสนเทศทางการบัญชี (ระบบ E-learning)	ความสำคัญของการบัญชีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	18 สิงหาคม 2563 ถึง 1 กันยายน 2563	3 ชั่วโมง
หลักสูตร วิชาสารสนเทศทางการบัญชี 2 (ระบบ E-learning)	ความสำคัญของการบัญชีและระบบสารสนเทศทางการบัญชี	3 พฤศจิกายน 2563 ถึง 6 พฤศจิกายน 2563	9 ชั่วโมง
<b>รวม</b>			<b>12 ชั่วโมง</b>

## 5. เลขนุการบริษัท

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2558 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้ง นายสุทธิรักษ์ โทดกษาปน์กุล ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร เป็นเลขานุการบริษัท โดยเริ่มปฏิบัติหน้าที่ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2558 โดยมีคุณสมบัติและประสบการณ์ ดังนี้

### คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติการอบรม

- วท.ม. (เทคโนโลยีสารสนเทศ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- บธ.บ. (การบัญชี) มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) ชมรมเลขานุการบริษัทไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Anti-Corruption สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Compliance Officer สมาคมบริษัทจัดการลงทุน (AIMC)
- หลักสูตร AML/CFT สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สำนักงาน ป.ป.ง.)

### ประสบการณ์ทำงาน

#### บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

2557 - ปัจจุบัน ผู้อำนวยการอาวุโส สำนักงานเลขานุการคณะกรรมการและประธานกรรมการบริหาร

#### บริษัทย่อย

2547 - 2557 ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายกำกับดูแลการปฏิบัติงาน บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

#### ตำแหน่งในกิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

2537 - 2547 เจ้าหน้าที่บริหารอาวุโส ฝ่ายกำกับธุรกิจจัดการลงทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2535 - 2537 ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงาน เอสจีวี ฌ ฌ

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2563 - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการหรือผู้บริหาร - ไม่มี -

เลขานุการบริษัทจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก ดังนี้

1. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม และบันทึกรายงานการประชุมของการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมคณะกรรมการ รวมทั้งรายงานประจำปีของบริษัท
3. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร และนำเสนอรายงานตามที่กฎหมายกำหนด
4. ให้คำแนะนำและรายงานให้กรรมการทราบเกี่ยวกับหน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย และกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง
5. ดูแลและจัดทำรายงานการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบ ต่อหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง

## 6. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### 6.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

#### 6.1.1 กรรมาการ

##### กรรมการบริษัท

กรรมการบริษัททุกท่านจะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมเป็นรายเดือน ในส่วนของโบนัสบริษัทจะจัดสรรให้เฉพาะกรรมการที่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท ตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

ในส่วนของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ นั้น จะได้รับค่าตอบแทนเป็นเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าประชุม และจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท เท่านั้น

ในปี 2563 บริษัทได้พิจารณาปรับเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยใหม่ โดยอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงผลประกอบการ และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ และให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ ทั้งนี้ จำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลงไปนั้นยังคงเป็นไปตามเกณฑ์ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 24 ได้มีมติอนุมัติไว้ในอัตราปีละไม่เกิน 15 ล้านบาท

#### 1. ค่าตอบแทนกรรมการ ประกอบด้วย

##### ค่าเบี้ยประชุม

- คณะกรรมการบริษัท ได้รับค่าเบี้ยประชุมเป็นรายเดือนในอัตรา ครั้งละ

ตำแหน่ง	ตั้งแต่ ม.ค. – ก.ย. 2563	ตั้งแต่ ต.ค. 2563 เป็นต้นไป
ประธานกรรมการบริษัท	30,000	50,000
กรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ	30,388	30,000
กรรมการต่างชาติ	66,854	66,854
กรรมการอื่น	15,000	30,000

- คณะกรรมการตรวจสอบ ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

ตำแหน่ง	ตั้งแต่ ม.ค. – ก.ย. 2563	ตั้งแต่ ต.ค. 2563 เป็นต้นไป
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	42,543	45,000
กรรมการตรวจสอบ	30,388	30,000

- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

ตำแหน่ง	ตั้งแต่ ม.ค. – ก.ย. 2563	ตั้งแต่ ต.ค. 2563 เป็นต้นไป
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	30,388	30,000
กรรมการบริหารความเสี่ยง	30,388	30,000

- คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

ตำแหน่ง	ตั้งแต่ ม.ค. – ก.ย. 2563	ตั้งแต่ ต.ค. 2563 เป็นต้นไป
ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	30,388	30,000
กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	30,388	30,000

- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม ได้รับค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมในอัตรา ครั้งละ

ตำแหน่ง	ตั้งแต่ ต.ค. 2563 เป็นต้นไป
ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม	30,000
กรรมการกำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม	30,000

- คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ



## 2. โบนัสกรรมการ

จัดสรรให้แก่กรรมการที่ไม่มีรายชื่อเป็นเจ้าหน้าที่บริษัท ตามผลประกอบการของบริษัทในแต่ละปี

## 3. ค่าตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทย่อย

กรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อยด้วยนั้น จะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าเบี้ยประชุมตามจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับนโยบายของแต่ละบริษัท

รวมค่าตอบแทนกรรมการใน ปี 2563 เป็นเงินทั้งสิ้น 6,685,363 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ					โบนัสกรรมการ	ค่าตอบแทนที่ได้รับจากบริษัทย่อย
		บริษัท	ตรวจสอบ	บริหารความเสี่ยง	พิจารณาตอบแทน	กำกับดูแลกิจการและความรับผิดชอบต่อสังคม		
1. นายชาติ โสภณพนิช	ประธานกรรมการ กรรมการสรรหา กรรมการบริหาร	420,000	-	-	-	-	-	-
2. นายก้องเกียรติ โอภาสวงการ	ประธานกรรมการบริหาร กรรมการสรรหา	225,000	-	-	-	-	-	-
3. นายไมเคิล เดวิด โรเบิร์ตส	กรรมการอิสระ กรรมการพิจารณาตอบแทน กรรมการบริหารความเสี่ยง	802,248	-	151,164	60,388	-	250,000	-
4. นายวิรัช อภิเมธีธำรง	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม	363,492	347,715	151,164	-	60,000	280,000	-
5. นายโสภณ บุณยรัตพันธุ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณาตอบแทน กรรมการสรรหา ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม	363,492	241,940	151,164	60,388	60,000	250,000	466,000
6. นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล <sup>1/</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม	243,104	151,940	91,164	-	-	250,000	-
7. นายชนิดร ชาญชัยณรงค์ <sup>2/</sup>	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม	90,000	90,000	60,000	-	60,000	-	-
8. นางฉันทิรา โสภณพนิช	กรรมการ กรรมการกำกับดูแลกิจการ และความรับผิดชอบต่อสังคม ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร	225,000	-	-	-	-	-	-
9. นายพัชร สุระจรัส	กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง	225,000	-	-	-	-	-	90,000
10. นายพิทเชนทร์ อัศวนิค	กรรมการบริหาร	225,000	-	-	-	-	-	180,000
<b>รวม</b>		<b>3,182,336</b>	<b>831,595</b>	<b>604,656</b>	<b>120,776</b>	<b>180,000</b>	<b>1,030,000</b>	<b>736,000</b>

นายสุทธิรักษ์ โทดกษาปน์กุล เลขาธิการคณะกรรมการ ได้รับค่าเบี้ยประชุมในปี 2563 เป็นจำนวนเงิน 75,000 บาท

หมายเหตุ :

<sup>1/</sup> นายสาธิต ชาญเชาวน์กุล ลาออกจากตำแหน่งกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 11 สิงหาคม 2563

<sup>2/</sup> นายชนิดร ชาญชัยณรงค์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2563 เมื่อวันที่ 23 กันยายน 2563





### กรรมการ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

กรรมการของ บล.เอเชีย พลัส จะได้รับค่าตอบแทนเฉพาะรายที่มีได้ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และ/หรือ ไม่ได้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทย่อยเอง ทั้งนี้ กรรมการของ บล.เอเชีย พลัส จำนวน 8 คน ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) และกรรมการอีก 1 ท่าน เป็นผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส ดังนั้น จึงไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนใด ๆ เพิ่มเติมให้กับกรรมการเหล่านี้

## 6.1.2 กรรมการบริหารและผู้บริหาร

### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีกรรมการบริหาร 4 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และกองทุนประกันสังคม (ในส่วนของบริษัท) สำหรับปี 2563 เป็นเงินรวม 102,340,977 บาท

ทั้งนี้ กรรมการบริหาร หรือผู้บริหารของบริษัทที่ไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริหาร หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยนั้น จะไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย ในฐานะของผู้บริหารของบริษัทย่อย

### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บล.เอเชีย พลัส มีกรรมการบริหาร และผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ได้รับค่าตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส ผลตอบแทนอื่น และกองทุนประกันสังคม (ในส่วนของบริษัท) สำหรับปี 2563 เป็นเงินรวม 16,458,535 บาท

## 6.2 ค่าตอบแทนอื่น

### 6.2.1 กรรมการ

- ไม่มี -

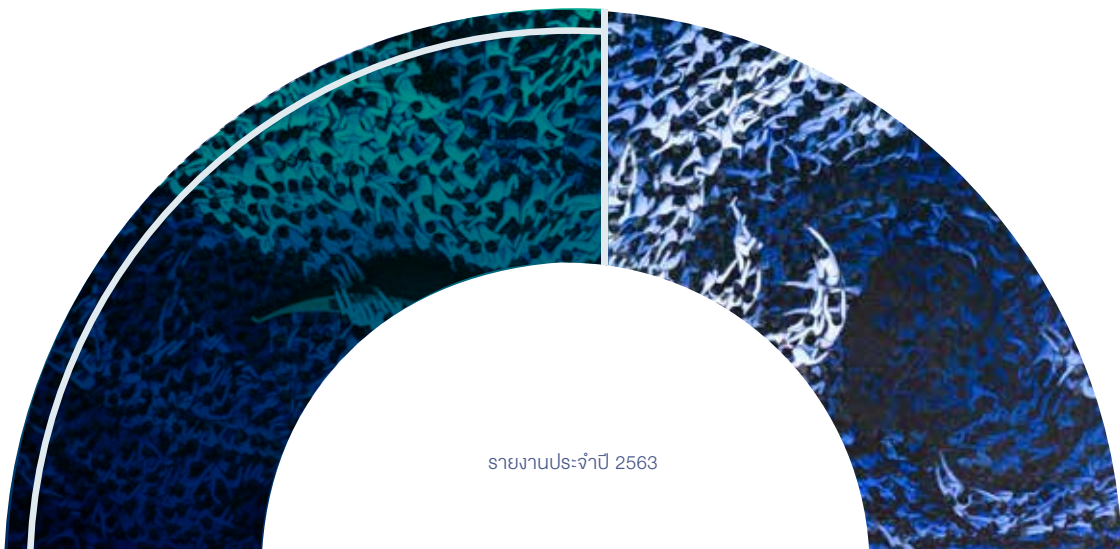
### 6.2.2 กรรมการบริหารและผู้บริหาร

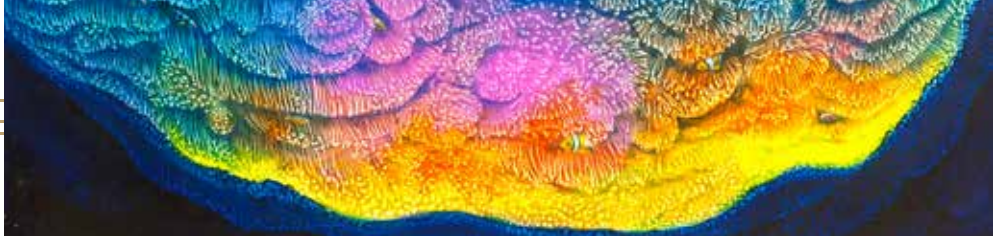
#### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัท

บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่กรรมการบริหาร และผู้บริหาร โดยในปี 2563 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนของบริษัท) สำหรับกรรมการบริหาร 4 ท่าน และผู้บริหาร 2 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) รวมทั้งสิ้น 4,212,180 บาท

#### กรรมการบริหาร และผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจหลัก)

บล.เอเชีย พลัส มีกรรมการบริหาร จำนวน 4 ท่าน และผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน (ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) โดย บล.เอเชีย พลัส ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ในส่วนของบริษัท) ให้กับ กรรมการบริหาร และผู้บริหารของ บล.เอเชีย พลัส ในปี 2563 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 973,206 บาท





## 7. บุคลากร

### 7.1 บุคลากรของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีพนักงาน รวมทั้งสิ้นจำนวน 86 คน (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) โดยบริษัทได้จ่ายผลตอบแทนให้กับผู้บริหาร และพนักงาน (ไม่นับรวมกรรมการและผู้บริหาร ตามนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) จำนวนทั้งสิ้น 107.84 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนพนักงานแบ่งตามสายงาน ได้ดังต่อไปนี้

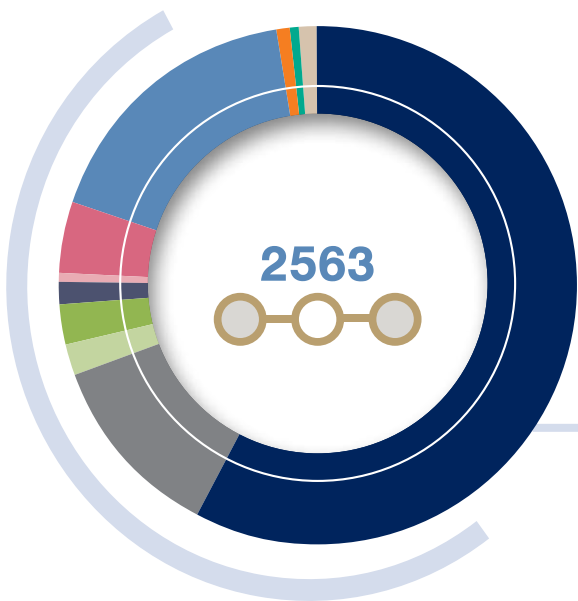


- สายงานทรัพยากรบุคคลและฝ่ายบริหารทรัพยากรสำนักงาน 32 คน (37.21%)
- สายงานกลยุทธ์การตลาดและการสื่อสาร 5 คน (5.81%)
- ฝ่ายกำกับและตรวจสอบ 13 คน (15.12%)
- สายงานที่จับตรงต่อกรรมการบริหาร 8 คน (9.30%)
- สายงานพัฒนาธุรกิจและกลยุทธ์ 1 คน (1.16%)
- สายงานกองทุนกิจกรรมร่วมลงทุน 2 คน (2.33%)
- สายงานการลงทุน 5 คน (5.81%)
- สายงานบัญชีการเงินและวางแผน 20 คน (23.26%)

ทั้งนี้ ภาพรวม ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่เคยมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญ รวมทั้งไม่เคยมีข้อพิพาทด้านแรงงานใด ๆ

### 7.2 บุคลากรของ บล.เอเชีย พลัส (บริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจหลัก)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บล.เอเชีย พลัส มีผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งสิ้นจำนวน 500 คน โดย บล.เอเชีย พลัส ได้จ่ายผลตอบแทนให้กับพนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 564.36 ล้านบาท ซึ่งผลตอบแทน ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่การตลาด เงินประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น ทั้งนี้ จำนวนพนักงานแบ่งตามหน่วยงาน ได้ดังต่อไปนี้



- ธุรกิจหน้า 293 คน (58.60%)
- ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ 60 คน (12.00%)
- ธุรกิจตราสารอนุพันธ์ 9 คน (1.80%)
- สายงานตลาดทุน 13 คน (2.60%)
- สายงานการลงทุนต่างประเทศ 7 คน (1.40%)
- สายงาน Fund Raising 1 คน (0.20%)
- สายงานวิจัย 22 คน (4.40%)
- ธุรกิจสนับสนุน 88 คน (17.60%)
- ที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์การลงทุนและผลิตภัณฑ์ 3 คน (0.60%)
- หน่วยงานที่จับตรงต่อกรรมการบริหาร 1 คน (0.20%)
- ผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ 3 คน (0.60%)



- การตลาดบุคคล 247 คน (84.30%)
- การตลาดสถาบัน 8 คน (2.73%)
- กลุ่มงานสนับสนุนการตลาด 38 คน (12.97%)



### 7.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทเห็นถึงความสำคัญของการออมเพื่อการเกษียณอายุของพนักงาน จึงได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และพิจารณาคัดเลือกผู้จัดการกองทุนอย่างรอบ โดยจะต้องเป็นบริษัทที่ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (Investment Governance Code : I Code) เพื่อให้การบริหารจัดการเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นไปอย่างรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เพื่อให้กองทุนของบริษัทนั้นเติบโตอย่างมั่นคง ปลอดภัย และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อสมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทในระยะยาว โดยบริษัทมีเกณฑ์ในการคัดเลือกจากบริษัทจัดการกองทุน ดังนี้

1. การมีระบบงานรองรับการดำเนินงานของกองทุนได้อย่างเหมาะสม เช่น ระบบการจัดการลงทุน ระบบทะเบียนสมาชิก และการรับ - จ่ายเงิน ให้สมาชิก ระบบการเปิดเผยข้อมูล ระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบรับข้อร้องเรียน เป็นต้น
2. ความมั่นคงของบริษัทจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทจัดการกองทุนนั้น ๆ จะสามารถบริหารกองทุนได้อย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะอยู่ในสถานการณ์ใด ๆ ทั้งนี้ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทและบริษัทย่อยที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเมื่อเทียบกับจำนวนพนักงานทั้งหมด มีรายละเอียดดังนี้

บริษัท / บริษัทย่อย	มี / ไม่มี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพต่อ จำนวนพนักงานทั้งหมด (%)
บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	มี	86	93
บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด	มี	446	89
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด	มี	87	100
บริษัท ทีปรีक्षा เอเชีย พลัส จำกัด	มี	27	100

### 7.4 นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย

บริษัทมุ่งมั่นให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรทุกระดับชั้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับการให้บริการในฐานะผู้แนะนำการลงทุนมืออาชีพ เพราะบริษัทเชื่อว่า การเสริมสร้างศักยภาพของบุคลากรในองค์กร จะเป็นพลังผลักดันให้สามารถสร้างสรรค์ผลงานและการให้บริการกับลูกค้าและผู้ถือหุ้นได้อย่างเต็มความสามารถ บริษัทให้การสนับสนุนและมีแผนงานในการเพิ่มทักษะ ความรู้ ความสามารถ ตั้งแต่ระดับพื้นฐานจนถึงระดับการสร้างความเชี่ยวชาญในการทำงานให้กับพนักงานอย่างทั่วถึง แม้จะต้องพบกับความท้าทายของการแพร่ระบาดไวรัส COVID-19 ในช่วงปี 2563 แต่บริษัทยังคงมุ่งมั่นในการค้นคว้าวิธีการ ช่องทาง ที่จะให้พนักงานยังคงสามารถพัฒนาความรู้ความสามารถของตนเองได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้มีการจัดทำระบบการเรียนรู้แบบออนไลน์ที่เรียกว่า Learning Management System (LMS) เพื่อให้พนักงานสามารถเข้าเรียนรู้ผ่านช่องทางระบบ LMS ได้ ทุกที่ ทุกเวลา (Anywhere, Anytime) และทุกอุปกรณ์ที่สามารถใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ตได้ ซึ่งพนักงานจะได้รับความสะดวกสบายในการเข้าถึงคลังแห่งการเรียนรู้ ทั้งแบบถ่ายทอดสด (Live Streaming) และแบบวีดีโอย้อนหลัง

บริษัทยังคงจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง มีการปรับให้เข้ากับกลยุทธ์ขององค์กรและให้มีความทันสมัยอยู่ตลอดเวลา ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัท ที่มีการจัดหาและพัฒนาหลักสูตรให้สอดคล้องกับความจำเป็นในการพัฒนาความสามารถในการทำงานของพนักงาน คัดสรรผู้ที่มีความรู้ความสามารถมาเป็นวิทยากรเพื่อถ่ายทอดและแนะนำเนื้อหาหลักสูตรให้มีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งวิทยากรภายในที่ถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ ภาวะเบียดต่าง ๆ ของการปฏิบัติงานในอุตสาหกรรมการเงิน และวิทยากรภายนอกที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่หลากหลาย ถ่ายทอด ผักผ่อน พนักงานของบริษัทให้มีความรู้ความสามารถมากยิ่งขึ้น อาทิ หลักสูตรการคิดเชิงระบบเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานอย่างสูงสุด (Strategic Thinking for Maximize Performance) โดยได้รับเกียรติจากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการบริหารองค์กรในระดับ Country Manager และ Regional Manager และปัจจุบันยังดำรงตำแหน่ง CEO ของบริษัทชั้นนำในประเทศไทย

นอกจากนั้น บริษัทได้ให้การสนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมภายนอกอีกมากมาย อาทิ หลักสูตรที่เกี่ยวกับความปลอดภัยในการใช้งานไซเบอร์ต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกการใช้งานระบบอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทมีความปลอดภัยและมีมาตรฐานสูง สร้างความน่าเชื่อถือให้กับพนักงาน ลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนร่วมทุกภาคส่วน

ในปี 2563 ที่ผ่านมา บริษัทมีการจัดอบรมภายในบริษัททั้งแบบห้องเรียน (Class Room) แบบออนไลน์ (Live Steaming) และแบบ E-Learning จำนวนมากถึง 50 หลักสูตร ซึ่งหลายหลักสูตรมีความสำคัญและจำเป็นในการดำเนินงานของพนักงานและการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น ความรู้เรื่อง พรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน ฐาน ระวัง ป้องกัน มัลแวร์ ฟิชซิงเมล์ และแรนซัมแวร์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทยังสนับสนุนในการให้พนักงานเข้าร่วมฝึกอบรมภายนอกตามวิชาที่สำคัญและมีความจำเป็นอีกจำนวน 30 หลักสูตร รวมชั่วโมงการฝึกอบรมทั้งสิ้น 16,352 ชั่วโมง คิดเป็นอัตราเฉลี่ย 24 ชั่วโมง / คน / ปี