

## นโยบายการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy)

นโยบายฉบับนี้จัดทำขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยมีเป้าหมายเพื่อส่งเสริมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้เพื่อป้องกันมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัท กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือและความไว้วางใจของผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และลูกค้า

### นิยาม

บริษัท หมายถึง บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด และบริษัทที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด

สำหรับการประกอบธุรกิจของบริษัทนั้น บริษัทได้จัดลำดับความสำคัญเกี่ยวกับผลประโยชน์ของผู้ที่เกี่ยวข้อง ไว้ดังนี้คือ

อันดับแรก ต้องให้ความสำคัญต่อผลประโยชน์อันถูกต้องตามหลักการของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยผลประโยชน์ของลูกค้าต้องมาก่อนเสมอ

อันดับรองลงมา คือ ผลประโยชน์ของบริษัท และ

อันดับสุดท้าย คือ ผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

อย่างไรก็ตามความเกี่ยวพันของบุคคลที่กล่าวมาทั้ง 3 กลุ่ม อาจจะก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ดังนั้น เพื่อเป็นการวางกรอบการปฏิบัติงานให้สามารถเอื้อประโยชน์แก่ลูกค้าให้มากที่สุด บริษัทจึงได้มีนโยบายในการควบคุมดูแลเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยได้กำหนดระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการได้อนุมัติหลักการในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) สำหรับธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีราคาและเงื่อนไขถือปฏิบัติเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ส่วนธุรกรรมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด บริษัทมีการทบทวนความสมเหตุสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการตรวจสอบ
2. กำหนดหลักเกณฑ์ในการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลอันมิพึงเปิดเผยระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัท โดยในหน่วยงานที่สำคัญ จะมีการแบ่งแยกหน้าที่ สายงานบังคับบัญชา และแยกพื้นที่การปฏิบัติงานออกจากกัน อย่างชัดเจน
3. กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่น ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้กรรมการ

ผู้บริหาร และพนักงาน ทุกคนในบริษัทรับทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่

4. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องไม่ส่งคำสั่งซื้อขายหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นที่อยู่ใน Watch List และRestricted List ต้องไม่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ สัญญาซื้อขายล่วงหน้า และผลิตภัณฑ์อื่นทั้งเพื่อตนเอง และบุคคลอื่น โดยอาศัยข้อมูลภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน หรือตลาดหลักทรัพย์ หรือกรณีที่ได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะที่สามารถล่วงรู้ข้อเท็จจริงไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือเพื่อบุคคลอื่นก็ตาม
5. กำหนดห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทเปิดเผยข้อมูลภายในที่ได้ล่วงรู้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ให้กับบุคคลใด ๆ ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องทราบ
6. กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ต้องเปิดเผยข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องให้บริษัททราบ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการติดตามดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และผู้บริหารว่าเป็นไปตามหลักการที่ต้องปฏิบัติด้วยความระมัดระวัง และซื่อสัตย์ สุจริต (Fiduciary duties) ไม่มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทได้
7. บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยบริษัทได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
8. ฝ่ายกำกับและตรวจสอบนำเสนอทบทวนและปรับปรุงนโยบายการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Policy) ต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หลักเกณฑ์ หรือโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของบริษัท และหากมีการแก้ไขปรับปรุงนโยบายดังกล่าวก็จะต้องสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทราบด้วยทุกครั้ง

## แนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest Guideline)

### 1. วัตถุประสงค์

เพื่อกำหนดแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการป้องกันและจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงกำหนดแนวทาง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานถือปฏิบัติ

### 2. คำนิยาม

บริษัท หมายถึง บริษัท เอเชีย พลัส กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)

บริษัทย่อย หมายถึง บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด บริษัท ที่ปรึกษา เอเชีย พลัส จำกัด และบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุน แอสเซท พลัส จำกัด

### 3. ขอบเขตการบังคับใช้

แนวปฏิบัตินี้ใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทและบริษัทย่อย

### 4. ลักษณะของสถานการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น

- 4.1 การประกอบธุรกิจหรือถือหุ้นในธุรกิจที่แข่งขันหรือทับซ้อนกับบริษัทและหรือบริษัทย่อย (ทั้งแจ้งหรือไม่แจ้ง)
- 4.2 การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัท
- 4.3 การใช้ทรัพย์สิน ข้อมูลภายใน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทหรือบริษัทย่อย เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 4.4 การมีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสีย
- 4.5 การรับข้อเสนอ อบรม สัมมนา ดูงานโดยเป็นค่าใช้จ่ายของคู่ค้า
- 4.6 การเป็นกรรมการ หรือ ที่ปรึกษาในบริษัทอื่น ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 4.7 การฮั้วประมูล

### 5. แนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

#### 5.1 กรรมการและผู้บริหารของบริษัท

- กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือ ประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียในสัญญาที่ทำกับบริษัท หรือถือหุ้น หรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทหรือบริษัทย่อย

- กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด ต้องเปิดเผยข้อมูลการเป็นกรรมการ รวมถึงการถือหุ้นในกิจการอื่นที่เกินกว่าร้อยละ 10 ของทุนชำระแล้ว และให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องเปิดเผยข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้บริษัททราบ ทุก 6 เดือน ทั้งนี้เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจะต้องไม่มีรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยได้ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัทจะไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณา หรือให้ความเห็น หรือตัดสินใจใด ๆ ในรายการดังกล่าว

(ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. หมายถึง ประธานกรรมการบริหาร และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากประธานกรรมการบริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกราย และให้หมายความรวมถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า)

- กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการหรือผู้บริหาร จะทำธุรกรรมกับบริษัทหรือบริษัทย่อยได้ก็ต่อเมื่อธุรกรรมดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทแล้ว ยกเว้น
  - ธุรกรรมที่เป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือ บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณี และเป็นข้อตกลงทางการค้าที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการหรือเป็นไปตามหลักการที่คณะกรรมการอนุมัติไว้แล้ว
  - ธุรกรรมในประเภทหรือที่มีมูลค่าไม่เกินจำนวนหรืออัตราที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- กรรมการจะต้องไม่ซื้อทรัพย์สินของบริษัท หรือขายทรัพย์สินให้แก่บริษัท หรือกระทำธุรกิจอย่างใดอย่างหนึ่งกับบริษัทไม่ว่ากระทำในนามตนเองหรือของบุคคลอื่น ยกเว้นจะได้รับความยินยอมจากคณะกรรมการแล้ว

## 5.2 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

- ห้ามใช้ตำแหน่งหน้าที่การงานไปดำเนินการเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจของตนเองโดยตรง หรือช่วยเหลือญาติสนิทมิตรสหาย
- ห้ามแสวงหาผลประโยชน์ใดๆ จากการปฏิบัติหน้าที่ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งหมายรวมถึง ห้ามแลกเปลี่ยนผลประโยชน์โดยใช้ตำแหน่งหน้าที่การงาน
- ห้ามนำข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัว
- ห้ามดำเนินธุรกิจส่วนตัวที่เป็นการแข่งขันกับบริษัทและบริษัทย่อย

- ห้ามแสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนจากการเปลี่ยนสถานที่ทำงาน
- ห้ามนำทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยไปใช้ส่วนตัว
- การปิดบังความผิดของตนเองหรือช่วยเพื่อนพนักงานปกปิดความผิด
- กรรมการของบริษัทและบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามกฎบัตรที่กำหนด

หากพบประเด็นที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นภายในบริษัท และบริษัทย่อย ให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือ พนักงานแจ้งเบาะแสดังกล่าวตามนโยบายแจ้งเบาะแสดของบริษัท หรือแจ้งต่อผู้บังคับบัญชาทันที

### 5.3 การพิจารณาและอนุมัติรายการ

กรรมการบริษัทและบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสีย ต้องไม่แสดงความเห็น และไม่ออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

### 5.4 หลักการทำธุรกรรม

ธุรกรรมต้องเป็นไปตามหลัก Arm's Length Basis เสมือนทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมและเหมาะสมต้องสามารถอธิบายได้ว่าเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

### 5.5. การรายงานและเปิดเผยข้อมูล

- คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติหลักการในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัทหรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัท สำหรับธุรกรรมที่เป็นธุรกิจปกติ หรือสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งมีเงื่อนไขการค้าทั่วไป โดยมีราคาและเงื่อนไขถือปฏิบัติเช่นเดียวกับรายการที่ทำกับบุคคลภายนอก ส่วนธุรกรรมอื่น ๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด บริษัทมีการทบทวนความเหมาะสมผลของการทำรายการเป็นประจำทุกไตรมาสโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวอย่างชัดเจนไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) “รายการระหว่างกัน” และกรณีรายการที่เกี่ยวข้องที่มีนัยสำคัญตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด บริษัทมีหน้าที่ต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
- บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
- เลขานุการบริษัทจะต้องแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารเข้าใจถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวทุกครั้ง เมื่อมีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- 5.6 ฝ่ายกำกับและตรวจสอบจะต้องจัดให้มีหลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในเรื่องการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือ สัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อยรับทราบและถือปฏิบัติเพื่อป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ และป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์จากการปฏิบัติหน้าที่
- 5.7 บริษัทจะต้องจัดให้มีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัท หรือกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมถึงไม่มีการถือหุ้นแบบปิรามิด จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง และบริษัทจะต้องเปิดเผย โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท
- 5.8 กำหนดให้ฝ่ายกำกับและตรวจสอบดำเนินการ ดังนี้
- นำเสนอทบทวนและปรับปรุงแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต่อคณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงกฎหมาย หลักเกณฑ์ หรือโครงสร้างการดำเนินธุรกิจของบริษัท และหากมีการแก้ไขปรับปรุงแนวทางดังกล่าวก็จะต้องสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยทราบด้วยทุกครั้ง
  - ติดตามและตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในเรื่องที่มีความสำคัญอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
  - รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในเรื่องที่มีความสำคัญ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หากมีการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องกำหนดแนวทางแก้ไขและมาตรการป้องกันการเกิดซ้ำ
  - จัดอบรมให้ความรู้ แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 5.9 กำหนดให้หน่วยงานที่มีการติดต่อกับคู่ค้ามีการประเมินความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของคู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทและบริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัดโดยตรง (Critical Tier 1) ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง